



Protokoll Bürgerrat Deitingen

40. Sitzung der Amtsperiode 2013 – 2017

14. Dezember 2016, 19.45 Uhr, Forsthaus

Vorsitz: Schläfli-Kocher Urs, Bürgerpräsident

Protokoll: Galli Regula, Bürgerschreiberin

Anwesend: Kofmel Gerold, Finanzverwalter

CVP Gobet-Hochuli Philippe
Juchli-Kiefer Christoph
Kofmel-Sieber Heidi

FDP Kofmel-Linder Jörg
Kofmel-Jäggi Martin
Schreier-Marti Markus

Entschuldigt: CVP Bader Adrian
Zuber-Stuber Irène

Traktanden

1. Protokoll der BR-Sitzung Nr. 39 vom 16.11.2016
2. Protokoll der Gemeindeversammlung Nr. 7 vom 29.11.2016
3. Pendenzen
4. Korrespondenzen
5. Rechnungen
6. Prüfbericht AGEM zu Jahresrechnung 2014
7. Grube
- Fachtechnische Begleitung: Nachtragskredit Fr. 10'000.00
8. Forst
9. Beteiligungen Bürgergemeinde
10. Verschiedenes

Inhaltsverzeichnis	Seite
1. Protokoll der BR-Sitzung Nr. 39 vom 16.11.2016	359
2. Protokoll der Gemeindeversammlung Nr. 7 vom 29.11.2016	359
3. Pendenzen	359
4. Korrespondenzen	
4.1 Diverse Korrespondenzen	359
4.2 Bulletin EG / BG 2016	359
4.3 Musikschule Deitingen – Anfrage	359
4.4 Jardin Suisse Solothurn – Sponsoringanfrage	360
5. Rechnungen	360
6. Prüfbericht AGEM zu Jahresrechnung 2014	360
7. Grube	
7.1 Diverses	361
7.2 Fachtechnische Begleitung: Nachtragskredit	362
8. Forst	362
9. Beteiligungen Bürgergemeinde	
9.1 Dorfzentrum Deitingen AG	362
9.2 Forstbetrieb Wasseramt AG	362
10. Verschiedenes	
10.1 Archivkommission – Bericht BWSo-Bulletin	363
10.2 Wärmeverbund GmbH – Darlehensvertrag	363
10.3 Schlusswort GP Schläfli	363
11. Aufträge / Pendenzen	364
12. Termine / Abwesenheiten	364

Schläfli Urs begrüsst die Anwesenden zur letzten Sitzung im 2016. Die Traktandenliste wird einstimmig genehmigt.

1. Protokoll der BR-Sitzung Nr. 39 vom 16.11.2016

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt und verdankt.

2. Protokoll der Gemeindeversammlung Nr. 7 vom 29.11.2016

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt und verdankt.

3. Pendenzen

Bännliwald:

Der Feldweg und der Waldweg wurden durch die AEK instand gestellt. Gemäss Auskunft der Bauverwaltung Deitingen werden wir über den Zeitpunkt der Abnahme orientiert.

Schreier Markus:

Hat die Abklärungen bez. AHV-Abrechnungen von Aushilfen vorgenommen. Er wird das Mail vom AHV-Revisor den Räten weiterleiten.

Die offenen Pendenzen sind auf der letzten Seite aufgeführt.

4. Korrespondenzen

4.1 Diverse Korrespondenzen

- Spitex-Verein Deitingen: Dankeschreiben für die finanzielle Unterstützung
- Samariterverein Deitingen: Dankeschreiben für Spende
- Alters- und Pflegeheim Bad Lohn-Ammannsegg: Dankeschreiben für Spende
- Kleintierzüchterverein Deitingen: Dankeschreiben für Spende an Polo-Shirts
- Zürich Versicherungs-Gesellschaft / Vitaparcours: Weihnachtskarte
- Kofmel Holz AG: Weihnachtskarte
- Frau Asperger, Raumplanung und Städtebau: Weihnachtskarte
- Danksagung Todesfall Schreier-Kofmel Marie

4.2 Bulletin EG / BG 2016

Aus Sparmassnahme und Zeitgründen wurden von der Einwohnergemeinde im 2016 (und auch künftig) nur noch zwei statt vier Ausgaben erstellt. Bis 2015 haben wir jeweils eine der vier Ausgaben bezahlt. Die Einwohnergemeinde fragt nun an, wie die Kostenaufteilung bei zwei Ausgaben pro Jahr gewünscht wird.

Abstimmung: Der Bürgerrat beschliesst einstimmig, stets die Kosten für die zweite Ausgabe pro Jahr zu übernehmen.

4.3 Musikschule Deitingen – Anfrage

Gemäss Schulleiterin der Schule Deitingen lernt momentan ein musikalisch hochbegabtes Kind in der Musikschule Violine. Die Schulleiterin hat GP Schläfli angefragt, ob die BG in diesem Fall einen zweiten Beitrag bezahlen würde, welcher für eine zweite Lektion pro Woche eingesetzt würde.

Gemäss BR-Beschluss vom 1997 wird jährlich Fr. 110.00 pro Kind / Instrument bezahlt, jedoch max. 2 Instrumente pro Jahr.

Der Bürgerrat hat in diesem Fall keine Einwände zur Bezahlung eines zweiten Beitrages, welcher für eine zusätzlichen Lektion anstelle eines zweiten Instrumentes eingesetzt wird. Dieser Entscheid ist jedoch kein Präjudiz für die Übernahme von Doppelstunden.

4.4 Jardin Suisse Solothurn – Sponsoringanfrage

Die Organisation kann im 2017 ihr hundertjähriges Bestehen feiern. Damit dieses Jubiläum in einem würdigen Rahmen gefeiert werden kann, sind sie auf der Suche nach Sponsoren.

➤ *Nichteintreten wird einstimmig beschlossen.*

5. Rechnungen

Die im Anhang aufgeführten Rechnungen (Fr. 37'581.80) werden durch einstimmigen Beschluss des Bürgerrates zur Zahlung angewiesen.

6. Prüfbericht AGEM zu Jahresrechnung 2014

Das AGEM hat die Rechnung 2014 im Sinne des §157 des Gemeindegesetzes geprüft. Die letzte Prüfung dieser Art erfolgte im 2011 für die Jahresrechnung 2008.

Finanzverwalter Kofmel konnte bereits vor Erstellung des definitiven Prüfberichtes beim AGEM vorsprechen und seine Stellungnahme zu einzelnen Themen abgeben, welche nun bereits in den Prüfbericht eingeflossen sind. Der Prüfbericht wird gemeinsam besprochen:

- **Nachtragskredite**

Das AGEM bemängelt, dass die Abschreibungen infolge Auflösung einer Vorfinanzierung von der BG-Versammlung beschlossen hätten werden sollen. Zudem soll bei der Aufführung der Nachtragskredite zusätzlich die Kompetenzregelung vermerkt werden.

Nachtragskredite und Auflösung von Vorfinanzierungen werden künftig an der Gemeindeversammlung aufgelistet und beschlossen.

- **Abschreibungen Verwaltungsvermögen**

Das AGEM bittet um Verbuchung der Abschreibungen gemäss HRM1. Gemäss FV Kofmel ist diese Buchungsvorschrift unübersichtlicher als die jetzige Verbuchungspraxis.

Dieser Bitte wird nicht aus betriebswirtschaftlichen Überlegungen nicht nachgekommen, sondern, weil die betriebsnotwendigen Maschinen der Kiesgrube eine Lebensdauer von rund 10 Jahren haben, und somit mit einem höheren Abschreibungssatz belastet werden. Der Forderung des AGEM kann mit der Unterteilung der Abschreibungen in ordentliche und zusätzliche Abschreibungen (Konto 871.332.....) nachgekommen werden.

- **Budgetkreditüberschreitungen**

In der Investitionsrechnung ist dem AGEM bei zwei Positionen aufgefallen, dass im Voranschlag 2014 keine Tranche budgetiert wurde. Sie empfehlen, eine präzisere Planung der Investitionen im Voranschlag abzubilden. Die Investitionen sind bei der Verpflichtungskreditkontrolle korrekt aufzuführen. Da die Budgetierung im Voranschlag 2014 fehlt und die Investitionen von der BG-Versammlung nicht beschlossen wurde, ist gemäss ihren Ausführungen zu verfahren. Die Investitionsausgaben hätten der BG-Versammlung zur Kenntnis gebracht werden müssen.

Die angesprochenen Ausgaben werden stets an den Gemeindeversammlungen traktandiert und behandelt. Der Rat sieht hier keinen Handlungsbedarf.

- **Delkredere**

Das AGEM empfiehlt die Position Delkredere jährlich zu überprüfen und eventuelle Korrekturen vorzunehmen.

Das Konto Delkredere wird jedes Jahr überprüft und gegebenenfalls angepasst.

- **Liegenschaftsverzeichnis**

Das AGEM wünscht die Ergänzung des Liegenschaftsinventars mit den Bestandsrechnungskonten und den Katasterwerten. Ebenso ist in der Bestandesrechnung bei drei Konten nicht ersichtlich, welche GB-Nr. abgebildet wird. Das Liegenschaftsinventar ist künftig als Bestandteil der Jahresrechnung einzureichen.

Wird künftig so gehandhabt.

- **Darlehen**

Die Darlehensverträge mit der Wärmeverbund GmbH und der Dorfzentrum Deitingen AG wurden von FV Kofmel dem AGEM auf Wunsch zugestellt. Die Verbuchung der Zinserträge sind künftig auf der Konten Nr. 425 Aktivzinsen auf Darlehen des Verwaltungsvermögens zu erbuchen.
Diese Verbuchungen werden künftig so ausgewiesen.

- **Investitionsbeiträge**

Das AGEM beurteilt die Verbuchungen im Zusammenhang mit den Feldwegsanierungen als falsch. Da das Projekt inzwischen abgelaufen ist, sind keine Korrekturen vorzunehmen.

- **Vorfinanzierungen**

Bei sämtlichen Vorfinanzierungen muss das Jahr der Bildung (Gemeindeversammlungsbeschluss) ergänzt und diese einem eventuell bereits vorhandenen Verpflichtungskredit zugeordnet werden. Dies dient zur Kontrolle, da ein Verpflichtungskredit in der Regel nach 5 Jahren verfällt. Wird das Investitionsvorhaben innerhalb dieser 5 Jahre nicht ausgeführt, ist die Vorfinanzierung zugunsten der Laufenden Rechnung aufzulösen oder es ist gemäss Finanzausgleichsverordnung eine Verlängerung zu beantragen.

Die Ergänzung des Datums wird durch FV Kofmel vorgenommen.

Abstimmung: Es wird einstimmig beschlossen, dem Amt für Gemeinden die Verlängerung der Vorfinanzierung Stöcklimatt um ein Jahr zu beantragen.

- **Zuwendungen**

Die Zuwendung Schenkung Archivkommission ist zu verzinsen. Die Erträge der Terminanlage sind der Zuwendung gutzuschreiben.

Der Nettozins der Terminanlage wird ab Rechnung 2016 der Zuwendung gutgeschrieben.

- **Spezialfinanzierung Forst**

Die Führung der SF Forst ist ab 01.01.1996 freiwillig. Wenn die BG die Forstrechnung weiterhin als SF in der Rechnung abbilden will, müssen gewisse Bestimmungen eingehalten werden, d.h. das zur SF gehörende Vermögen ist entsprechend zu bezeichnen und unter einer gewissen Funktion zu führen.

Wird künftig so gehandhabt.

- **Abschreibungen**

Sämtliche Aufwände und Erträge sind im Sinne einer Betriebsrechnung der Spezialfinanzierung zu belasten. Dazu gehört auch, dass Abschreibungen der Funktion Forst belastet werden (Forsthaus / Waldhaus). Die Abschreibungen sind ab Rechnung 2016 der Funktion 029 oder 811 zu belasten.

Abstimmung: Die Abschreibungen und Erträge von Wald- und Forsthaus und alle damit verbundenen Konti werden einstimmig künftig der Bürgerrechnung (029) belastet oder gutgeschrieben.

- **Spezialfinanzierung Kiesgrube**

Die vom AGEM geforderte Spezialfinanzierung Kiesgrube wurde an der Gemeindeversammlung vom 29.11.2016 genehmigt, ebenso das dazugehörige Reglement. Ab der Rechnung 2016 wird die Kiesgrube als Spezialfinanzierung geführt.

7. Grube

7.1 Diverses

Auszug aus dem Protokoll Nr. 45 der Grubenkommission sowie Orientierung durch Schreier Markus:

- **Bodenmanagement**

In Bezug auf die anstehenden Erdarbeiten im Zusammenhang mit der Nutzung der letzten Abbau-Etappe hat die Geotest AG ein Bodenmanagement-Konzept erarbeitet, welches das Ziel möglichst geringer Transportwege (und hiermit verbundenen Kosten) sowie idealer Zwischenlager verfolgt. Bei Umsetzung dieses Konzepts können Zwischendepots am höchsten Punkt sowie Depots beim Betriebsgebäude und der Erschliessungsstrasse errichtet werden.

- **Arbeitsfortschritt**

Der Betrieb der Deponiestelle an der Grubensohle läuft gegenwärtig planmässig. Im November musste die Deponie wetterbedingt ein paar Tage geschlossen werden.

- **Sanierung Schachenstrasse**

Für die Sanierung der Schachenstrasse durften wir Kies liefern.

- **Laufende Arbeiten Kiesaufbereitung**

Momentan ist die von der Fa. Mühlebach AG gemietete Siebanlage für die Herstellung von Komponenten für das Jahr 2017 in der Grube in Betrieb. Die Brechanlage, für die ausgesiebten grösseren Steine, welche anschliessend für die Herstellung von Kiesgemisch benötigt werden, wird voraussichtlich noch im Dezember geliefert.

- **Unterflurwaage**

Die neuen Terminals lassen weiter auf sich warten. Die letzte Besichtigung vor Ort hat mit dem Eigentümer der LL Wiegetechnik GmbH stattgefunden, was unserer Forderung Nachdruck verliehen hat. Es ist davon auszugehen, dass die neuen Terminals anfangs Januar 2017 montiert werden.

7.2 Fachtechnische Begleitung: Nachtragskredit

Mit der Schlussabrechnung 2016 der Geotest AG wird der bewilligte Budgetrahmen überschritten. Dies ist mit der Erstellung des vorstehend erwähnten Bodenmanagement-Konzepts für die nächsten Jahre begründet. Die Grubenkommission beantragt somit einen Nachtragskredit in der Höhe von Fr. 10'000.00.

Abstimmung: Der Nachtragskredit in der Höhe von Fr. 10'000.00 für die fachtechnische Begleitung wird einstimmig genehmigt.

8. Forst

Orientierung des Forstverantwortlicher Kofmel Martin und Auszug aus seinem Monatsbericht:

- Der Weihnachtsbaum für das Dorfzentrum wurde von der Familie Moser Markus gespendet. Kosten der FBW AG für das Fällen und den Transport: Fr. 333.70.
- Deckkäste:
 - Kosten der FBW AG für das Aufbereiten: Fr. 1'808.45
 - Einnahmen aus dem Verkauf: Fr. 1'030.00
- Brennholzbestellungen:
 - 76 Ster Buche, davon 20 Ster für die BG
 - 10 Ster Nadel
 - 10 Ster Laubholz
 - 13 Ster Langholz
- Die Waldwege wurden von Thomas Schläfli letzte Woche vom Laub befreit.

9. Beteiligungen Bürgergemeinde

9.1 Dorfzentrum Deitingen AG

Das Budget 2017 wurde erstellt. Das Budget 2017 und der Rechnungsabschluss 2016 werden in absehbarer Zeit den Räten zugestellt.

9.2 Forstbetrieb Wasseramt AG

Keine Neuigkeiten.

10. Verschiedenes

10.1 Archivkommission – Bericht BWSO-Bulletin

Durch Bürki Thomas, Präsident der Archivkommission, wurde ein interessanter Bericht für das BWSO-Bulletin zum Thema „Kulturelle Leistungen der Bürgergemeinden“ verfasst. Der Bericht wurde den Räten zur Kenntnis zugestellt. Der Rat dankt Bürki Thomas bestens.

BR Gobet schlägt vor – mit Einverständnis von Bürki Thomas – den Bericht im nächsten Info-Bulletin der Gemeinde und anschliessend auf der Homepage zu veröffentlichen.

10.2 Wärmeverbund Deitingen GmbH – Darlehensvertrag

Der Vertrag mit der Wärmeverbund GmbH Deitingen ist per 30.09.2016 abgelaufen. Gemäss Vertrag kann dieser jeweils um 5 weitere Jahre zu den dann gültigen Zinskonditionen bis mind. 30.09.2036 verlängert werden. Kofmel Gerold nimmt mit dem Vorstand des Verbundes Kontakt auf, um die Zinsbedingungen zu verhandeln.

10.3 Schlusswort GP Schläfli

GP Schläfli dankt allen für die wertvolle Mitarbeit im vergangenen Jahr und wünscht schöne Festtage und für das 2017 alles Gute und beste Gesundheit.

11. Aufträge / Pendenzen

1. **Präsident**
 - Bännliwald: Abnahme Strasse
 - EG Deitingen: Antwort Kostenübernahme Bulletin
 - Musikschule: Antwort Übernahme Lektion
2. **Bürgerschreiberin**
 - -
3. **Grubenkommision** (führt ihre eigene Pendenzenliste)
4. **Forstverantwortlicher**
 - -
5. **Finanzkommission / Finanzverwalter**
 - Wärmeverbund Deitingen GmbH: Zinsverhandlungen Darlehensvertrag
 - Stellungnahme an AGEM
6. **Bürgerrat**
 - Vakanz RPK ab 2017: Suche nach neuem Mitglied

12. Termine / Abwesenheiten

- | | | |
|--|----------------------|--------|
| • Mittwoch, 14. Dezember 2016, 19.45 Uhr | BR-Sitzung | Nr. 40 |
| • Samstag, 17. Dezember 2016 | Weihnachtsbaumabgabe | |
| • Mittwoch, 18. Januar 2017, 19.45 Uhr | BR-Sitzung | Nr. 41 |
| • Mittwoch, 22. Februar 2017, 19.45 Uhr | BR-Sitzung | Nr. 42 |
| • Mittwoch, 15. März 2017, 19.45 Uhr | BR-Sitzung | Nr. 43 |
| • Dienstag, 25. April 2017, 19.45 Uhr | BR-Sitzung | Nr. 44 |
| • Mittwoch, 17. Mai 2017, 19.45 Uhr | BR-Sitzung | Nr. 45 |
| • Dienstag, 23. Mai 2017, 20.00 Uhr | Gemeindeversammlung | Nr. 8 |
| • Mittwoch, 28. Juni 2017, 19.45 Uhr | BR-Sitzung | Nr. 46 |

Amtsperiode 2017 – 2021:

- | | | |
|---|----------------------|-------|
| • Mittwoch, 30. August 2017, 19.45 Uhr | BR-Sitzung | Nr. 1 |
| • Mittwoch, 27. September 2017, 19.45 Uhr | BR-Sitzung | Nr. 2 |
| • Mittwoch, 25. Oktober 2017, 19.45 Uhr | BR-Sitzung | Nr. 3 |
| • Mittwoch, 15. November 2017, 19.45 Uhr | BR-Sitzung | Nr. 4 |
| • Dienstag, 28. November 2017, 20.00 Uhr | Gemeindeversammlung | Nr. 1 |
| • Mittwoch, 13. Dezember 2017, 19.4 Uhr | BR-Sitzung | Nr. 5 |
| • Samstag, 16. Dezember 2017 | Weihnachtsbaumabgabe | |

Informationsbulletin EG / BG:

- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| Frist Eingabe Beiträge: | Verteilung mit Anzeiger: |
| • 03. Mai 2017 | 18. Mai 2017 |

Schluss der Sitzung: 21.30 Uhr

BÜRGERGEMEINDE DEITINGEN

Bürgerpräsident

Bürgerschreiberin